

T.C  
İLKADIM KAYMAKAMLIĞI  
Gülizar Hasan Yılmaz Spor Lisesi Müdürlüğü



T.C.

İLKADIM KAYMAKAMLIĞI  
GÜLİZAR-HASAN YILMAZ SPOR  
LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

**2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**  
**PANSİYON KAYIT KILAVUZU**

**2023**

T.C  
İLKADIM KAYMAKAMLIĞI  
Gülizar Hasan Yılmaz Spor Lisesi Müdürlüğü

SAMSUN GÜLİZAR-HASAN YILMAZ SPOR LİSESİ  
2023/2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI  
OKUL PANSİYONUNA KAYIT TAKVİMİ

SÜREÇ	TARİH	AÇIKLAMA
Yatılılık Başvurularının Alınması	<b>22- 25 Ağustos 2023 Saat 17:00'ye kadar.</b>	Okulumuz pansiyonuna öğrenci yerleştirmeleri 2016/9487 Karar Sayılı 25 Kasım 2016 tarih ve 29899 Sayılı Resmî Gazetede Yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmî Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği hükümlerine göre yapılmaktadır.
Başvuruların Değerlendirilmesi Yerleştirmelerinin Tamamlanması, Yatılılık Yerleştirme Sonuçlarının İlanı ve e-Pansiyon Üzerinden Kayıtların Sisteme İşlenmesi	<b>31 Ağustos 2023</b>	

**PANSİYON KONTENJAN DURUMU**

	KIZ	ERKEK	TOPLAM
PARASIZ YATILI	39	38	64
PARALI YATILI	1	1	2
<b>BOŞ KONTENJAN</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
GENEL MEVCUT	40	56	96

**Not:**

Boş kontenjan genel olarak ifade edilmiştir. Nakil durumuna göre değişiklik olabilir. Öncelik parasız yatılılık için geçerlidir. Okulumuz pansiyonunun kapasitesi yetersiz olduğundan öğrencilerimizden pansiyonda kalmak isteyenler İlkadım ilçesindeki pansiyonlara İlçe Millî Eğitim tarafından yerleştirilmektedir.

T.C  
İLKADIM KAYMAKAMLIĞI  
Gülizar Hasan Yılmaz Spor Lisesi Müdürlüğü

**BAŞVURU ŞARTLARI**

**A) Parasız yatılığa başvuracak öğrencilerde aşağıdaki şartlar aranır.**

- a) Türkiye Cumhuriyeti veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşı olmak.
- b) Ortaöğretim kurumlarının hazırlık sınıfı ve 9 uncu, 10 uncu, 11 inci ve 12 nci sınıflarında öğrenci olmak.
- c) Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almamış olmak.
- ç) Ailenin bir önceki mali yıla ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarın, içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen Millî Eğitim Bakanlığı okul pansiyon ücretinin en azının dört katını geçmemesi kaydıyla maddi imkânlardan yoksun bulunmak. Ailenin 2022 yılı yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarın 2022 Malî Yılı için tespit edilen **46.000,00 TL**'yi geçmemesi gerekir. Aile gelirinin tespitinde ailenin 2022 yılında elde ettiği tüm gelirleri esas alınacaktır.
- d) Yatılı okumasına engel rahatsızlığı bulunmadığına dair hekim raporu almak.

**B) Paralı yatılığa başvuracak öğrencilerde aşağıdaki şartlar aranır.**

- a) Türkiye Cumhuriyeti veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşı olmak.
- b) Resmi ve örgün ortaöğretim kurumlarına devam ettiğini belirten öğrenci belgesine sahip olmak.
- c) Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almamış olmak.
- ç) Yatılı okumasına engel rahatsızlığı bulunmadığına dair hekim raporu bulunmak.
- d) İlgili yönetmeliğin 51. Maddesi gereği Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında, diğer taksitleri ise kasım, şubat ve nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitte ödenir. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir. Ders yılı süresince paralı yatılı öğrenci alınabilir. Herhangi bir taksit devresinde pansiyona kabul olunan öğrenci, taksitinin tamamını ödemek zorundadır. Bir taksit devresi içinde pansiyonla ilişkisi kesilen öğrenciye bu devreye ait taksit geri verilmez.

**OKULUMUZ PANSİYONUNA KAYIT İÇİN İSTENEN BELGELER**

Yatılılık ve Bursluluk hizmetlerine ilişkin iş ve işlemler 25/11/2016 tarih ve 29889 sayılı ilgili yönetmeliğe göre yürütülecektir.

Başvuru evrakları içerisinde beyan edilen bilgi ve belgelere ilişkin her türlü sorumluluk, eksik bilgi ve yanlış beyanın hukuki veya cezai sorumluluğu veliye aittir. Süresi İçinde Kayıt Yaptırmayanlar Kayıt Hakkından Vazgeçmiş Sayılacaktır.

**A) Parasız Yatılılık İçin İstenecek Belgeler :**

- 1- **(Ek-1)** Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Beyanname (Okulumuzdan veya web sitemizden alınacaktır). (Öğrenci ailesinin 2022 yılına ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarı **46.000,00 -TL** 'yi aşmamalıdır).
- 2- Parasız Yatılılık Müracaat Dilekçesi. (Okulumuzdan veya web sitemizden alınacaktır).
- 3- Pansiyon Başvuru bilgi formu (Okulumuzdan veya web sitemizden alınacaktır).
- 4- **Burslu Öğrenciler İçin:**
  - a) Daha önceden burslu olan öğrenciler mezun olduğu okuldan burslu olarak mezun olduklarına dair onaylı belge getirecektir.
  - b) 2022 PYBS sınavına 8. Sınıfta girip kazanan öğrenciler ise
    - 1-Kazandığına dair belge
    - 2-Sınav başvurusu sırasında ortaokula teslim edilen belgelerin "Aşlının aynıdır" ibareli tasdikli birer örneği getirilecek.
- 5- Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair resmi sağlık kuruluşlarından alınacak "**Yatılı okumasına engel bir hastalığı yoktur**" ibareli sağlık raporu.
- 6- Aile Nüfus Kayıt Örneği.
- 7- Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almamış olduğunu gösteren belge (Mezun olduğu okuldan alacak.)
- 8- **İkametgah Belgesi (veli ve çocuk için)**
- 9- Baba çalışıyorsa, **2022 yılı** toplam maaş durumu gösteren kurum amirince onaylı belge.
- 10- Anne çalışıyorsa, **2022 yılı** toplam maaş durumunu gösteren kurum amirince onaylı belge.

**T.C**  
**İLKADIM KAYMAKAMLIĞI**  
**Gülizar Hasan Yılmaz Spor Lisesi Müdürlüğü**

- 11- Eşlerden biri çalışmıyorsa 2022 yılına ait çalışmadığını gösterir onaylı belge (SGK'dan alınabilir.) Ailedeki anne veya babanın çalışmadığına dair belge. Tarımsal veya hayvansal gelir durumu için ilçe tarım müdürlüğünden alınacak onaylı imzalı belge (Sosyal Güvenlik Kurumlarından "Kurumumuz hizmetlerinden yararlanmamaktadır" ibareli alınan belge)
- 12- Öğrencinin nüfus cüzdanı fotokopisi.
- 13- 1 adet vesikalık fotoğraf
- 14- (FORM-1) Pansiyon veli sözleşmesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır).
- 15- (FORM-2) Pansiyon öğrenci sözleşmesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır).
- 16- (FORM-3) Evcil izin muvafakat belgesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır).
- 17- (FORM-4) Veli izin muvafakat belgesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır).
- 18- (FORM-5) Antrenman izin belgesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır).
- 19- (FORM-6) Veli tayin Belgesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır).
- 20- (FORM-7) Çarşı izin belgesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır).
- 21- (FORM-8) Pansiyon kuralları sözleşmesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır).

**B) Paralı Yatılılık İçin İstenecek Belgeler :**

- 1- Paralı Yatılılık Müracaat Dilekçesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır)
- 2- Pansiyon Başvuru bilgi formu (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır)
- 3- Öğrencinin nüfus cüzdanı fotokopisi.
- 4- Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair resmi sağlık kuruluşlarından alınacak "Yatılı okumasına engel bir hastalığı yoktur" ibareli sağlık raporu.
- 5- Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almamış olduğunu gösteren belge (Mezun olduğu okuldan alacak.)
- 6- 1 Adet vesikalık fotoğraf
- 7- Paralı Yatılılık için birinci taksitin ilk gün peşin teslimi. (2875,00 TL)
- 8- İkametgah Belgesi (veli-çocuk için)
- 9- (FORM-1) Pansiyon veli sözleşmesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır).
- 10- (FORM-2) Pansiyon öğrenci sözleşmesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır).
- 11- (FORM-3) Evcil izin muvafakat belgesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır).
- 12- (FORM-4) Veli izin muvafakat belgesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır).
- 13- (FORM-5) Antrenman izin belgesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır).
- 14- (FORM-6) Veli tayin Belgesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır).
- 15- (FORM-7) Çarşı izin belgesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır).
- 16- (FORM-8) Pansiyon kuralları sözleşmesi (Okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır).

**NOT: Paralı yatılı olarak kayıt yaptıracak öğrenciler EK-1 ve ilgili belgeleri doldurmamalıdır. Gelir beyanında bulunmamalıdır.**

T.C  
İLKADIM KAYMAKAMLIĞI  
Gülizar Hasan Yılmaz Spor Lisesi Müdürlüğü

**ÖNEMLİ (Lütfen Okuyunuz...)**

1. Pansiyon başvuruları tabloda belirtilen tarihler arasında bizzat öğrenci velisi tarafından okula gelerek yapılacaktır.
2. Pansiyon başvuruları, **22 Ağustos 2023 / 25 Ağustos 2023** tarihleri arasında yapılacaktır.
3. **Eksik Bilgi ve belgeyle yapılan müracaatlar kesinlikle kabul edilmeyecektir. Veli imzaları kayıt sırasında atılacaktır.**
4. Belgelerinde **eksiklik olan ve belirtilen tarihten sonra** yapılan müracaatlar değerlendirmeye alınmayacaktır. Lütfen tüm bilgeleri dikkatlice okuyunuz.
5. Parasız yatılığa yerleştirmeler yönetmelik hükümleri doğrultusunda uzaktan yakına sıralamasına göre yapılacaktır.
6. Paralı yatılı kalmak için başvuran velilerin birinci taksitlerini de peşin olarak ödemeleri gerekmektedir. 2023 yılı için birinci taksit **2875,00 TL'dir**. (Daha sonraki taksit ödemeleri 1-30 Kasım 2023 , 1-28 Şubat 2024, 1-30 Nisan 2024 tarihlerinde ödenecektir. 2024 yılı ödeme tutarı 2024 mali yıl bütçesinde belli olacaktır.
7. Beyan edilen bilgi ve belgelere ilişkin her türlü sorumluluk veliye aittir. Eksik bilgi ve **yanlış beyanın hukuki sorumluluğu** veliye aittir.
8. Anne ya da baba dışında başka birinin öğrenci velisi olabilmesi için hukuki belge (vasi) olması gerekmektedir.
9. Pansiyon **10 Eylül 2023 Pazar günü açılacaktır. Öğrenciler pansiyona yiyecek malzemesi getirmeyecektir.** Öğrenciler; yeteri kadar kıyafetin yanında, iç çamaşırı, kişisel temizlik malzemeleri, ıslak ve kuru zemin terliği, dolap askısı getirebilir.
10. Yatılı kalacak öğrencilerin hafta içi pansiyon giriş saati 19:00, yemek saati 18:00-18:30'dır. Etüt başlangıcı 19:30'dır. Hafta içinde öğrencilerin 19:00'da pansiyonda bulunmaları gerekmektedir. Öğrenciler tüm ihtiyaçlarını hafta sonu 10:00-19:00 arası planlanması gerekmektedir. Saatlerde okul idaresi değişiklik yapabilir ve bunu internet sitesinden ilan eder.
11. Veli, e-okul sistemi yoklamalarını düzenli takip edecek ve evci gidiş geliş saat ve tarihlerini kendisi bizzat iletişim araçlarıyla takip ve kontrol edecektir.
12. Veli, her türlü anne –baba – öğrenci -yakını gibi cep –ev vb. telefon bilgileri ile evci adres bilgileri değişikliklerini yazılı olarak okul idaresine hemen bildirmekle yükümlüdür ve güncel tutmalıdır, sorumluluk veliye aittir.
13. Pansiyonda yaşanacak olumsuz öğrenci davranışları ile ilgili yönetmeliğin disiplin maddeleri uygulanacaktır. Pansiyon - veli, pansiyon – öğrenci sözleşmeleri ve veli muvafakatnamesi ile evci izin dilekçesini bilmek, uygulamak kesin kuraldır.

T.C  
İLKADIM KAYMAKAMLIĞI  
Gülizar Hasan Yılmaz Spor Lisesi Müdürlüğü

2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ PANSİYONU  
KAYIT / BAŞVURU BİLGİ FORMU

ÖĞRENCİNİN	TC Kimlik No	
	Adı Soyadı	
	Cinsiyeti	Kız (.....) Erkek (.....)
	Pansiyon yatılılık talebi	Paralı Yatılı (.....) Parasız Yatılı (.....)
	Geldiği Yer	İl Dışı (.....) İl Merkezi (.....) İlçe (.....) Köy / Kasaba (.....)
	Geldiği Yerin Adı	
	Mezun Olduğu Ortaokulun Adı	
	Ortaokulu YİBO / PİO'da yatılı olarak mı okudu?	Evet (.....) Hayır (.....)
	Burs Alıyor mu?	Evet (.....) Hayır (.....)
	Rahatsızlığı var mı?	Evet (.....) Hayır (.....)
	İlaç Alerjisi var mı?	Evet (.....) Hayır (.....)
	Sosyal Güvencesi	SGK (.....) EMEKLİ SANDIĞI (.....) DİĞER (.....)
	Kan Grubu	
	Velisi Kim?	Anne (.....) Baba (.....)
	Öğrenci Telefon No	
Öğrenciye ait bilmemiz gereken önemli veya özel bir konu var mı?	Evet (.....) Hayır (.....)	
BABA	Adı	
	Soyadı	
	Mesleği	
	Adresi	
	Telefonlar	Cep: Ev:
ANNE	Adı	
	Soyadı	
	Mesleği	
	Adresi	
	Telefonlar	Cep: Ev:

T.C  
İLKADIM KAYMAKAMLIĞI  
Gülizar Hasan Yılmaz Spor Lisesi Müdürlüğü

**PANSİYON BAŞVURU DİLEKÇESİ**

**GÜLİZAR-HASAN YILMAZ SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE  
İLKADIM**

Velisi bulunduğum Okulunuz ..... sınıfı öğrencilerinden ..... nolu  
..... 'ın okulunuz pansiyonundan **PARASIZ / PARALI** yatılı  
olarak yararlanmasını istiyorum. Başvuru için gerekli bütün belgeler ekte sunulmuştur.

Gereğini arz ederim.

... /... / 20...

**ADRES** :

Adı Soyadı İmzası

**TELEFON** :

Ev :.....

İş :.....

Cep :.....

**PANSİYON KAYIT – KABUL İÇİN GEREKLİ BELGELER:**

<b>ÖN KAYIT İÇİN</b>	Aile Maddi Durum Beyanı ( EK:1 ) belgesi .(Çalışanlar maaş aldıkları yerden, emekliler maaş aldığı banka şubasından,	
	1. bunların dışındakiler Muhtara onaylatacaklar.) ( Yıllık gelir toplamının fert başına düşen sınır miktarı <b>2022 yılı için 46.000,00 TL</b> 'dir (kırkaltıbinlirasıfırkrş)	( )
	2. İşçi, memur veya emekli iseniz Maaş Belgesi (Aylar itibarıyla <b>2022 yılına ait 12 aylık</b> toplam gelirini gösteren belge) (Serbest meslek çalışmanı iseniz Vergi Levhanız veya SGK İle ilgili sigorta durum belgeniz. İlçe tarımdan belge)	( )
	3. Eş Durum Belgesi (Eşi çalışmayanlar için SGK'dan alınacak çalışmadığını gösteren belge, ilçe tarımdan belge)	( )
	4. Yatılılığa engel bir halin olmadığına dair tek hekimden sağlık raporu. ( <b>Yatılı pansiyonda kalmasında sakınca yoktur ibaresi mutlaka yazılacak.</b> )	( )
	5. Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme karar örneği	
	6. Öğrencinin mezun olduğu ilköğretim okulundan herhangi bir disiplin cezası almadığını gösteren belge	( )
	7. Nüfus cüzdanı fotokopisi ve nüfus kayıt örneği	( )
8. İkametgah belgesi- Aile nüfus kayıt örneği		
<b>KESİN KAYIT İÇİN</b>	1. Pansiyon Taksit Makbuzu (Paralı Yatılı ise)	( )
	2. Veli Sözleşmesi (Form-1)	( )
	3. Öğrenci Sözleşmesi (Form-2)	( )
	4. Evcil İzin Muvafakat Belgesi. (Form-3)	( )
	5. Veli İzin Belgesi. (Form-4)	( )
	6. Etüt- Antrenman merkezine katılma İzin Belgesi (Antrenmana merkezine gidecekse) (Form-5)	( )
	7. Veli Tayin Belgesi (Vermek İsterse) (Form-6)	( )
	8. Çarşı izin belgesi (Form-7)	
	9. Pansiyon Kuralları sözleşmesi (Form-8)	

T.C  
İLKADIM KAYMAKAMLIĞI  
Gülizar Hasan Yılmaz Spor Lisesi Müdürlüğü

**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME (EK-1)**

<b>ÖĞRENCİ VELİSİNİN</b>	
Adı Soyadı	
Öğrenciye Yakınlık Derecesi	
İşi ve İşyeri	
<b>Geliri;</b> (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını) gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. (Gelirin 12 ayı bulunmaması halinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
<b>Eşi çalışıyor ise kazancı;</b> (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayın bulunmaması halinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
<b>Diğer gelirler</b>	
<b>Ailenin net yıllık gelir toplamı.</b> (Veli ile eşinin gelirlerinin toplamı.)	
<b>Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı soyadı ve yakınlık dereceleri:</b> (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla mahkeme kararı örneği.)	
<b>Aile net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı:</b> (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	

Aile maddi durumumun yukarıdaki beyannameye belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum **Gülizar-Hasan Yılmaz Spor Lisesi** ...../.....**Sınıfı** öğrencilerinden .....  
..... oğlu / kızını .....nın **2023** yılı yatılılığa kabulünü arz ederim.

...../...../2023  
**Velinin Adı Soyadı**

.....  
**İmzası**

**Başvuran Öğrencinin:**

Adı Soyadı: .....

Adresi : .....

.....

**EKLER:**

- Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınan geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge.
- Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı.
- Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.
- Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belge.



T.C  
İLKADIM KAYMAKAMLIĞI  
Gülizar Hasan Yılmaz Spor Lisesi Müdürlüğü

**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAMENİN  
(EK-1 BELGESİNİN) DOLDURULMASI**

**A-Memur çocukları:**

1 OCAK 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında bağlı olduğunuz **MALİYEDEN ALINACAK** bir yıllık gelirinizi gösterir belge.(Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır ).

(\*\*) **Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü kurum müdürü tarafından tasdik edilecektir.**

**B-İşçi çocukları:**

1 OCAK 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında bağlı olduğunuz **MUHASEBE** bürosu onaylayacak alınacak bir yıllık gelirinizi gösterir belge.(Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır).

(\*\*) **Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü kurum müdürü tarafından tasdik edilecektir..)(Özel sektörde işçi ise bağlı olduğu muhasebeden onay alınacaktır.)**

**C-Emekli çocukları:**

1 OCAK 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında **MAAŞ ALDIĞINIZ BANKADAN** aylar itibariyle maaş dökümünüzü gösterir belge.(Anne-Baba emekliyse her ikisi için ayrı olacaktır.)

(\*\*) **Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü ilgili kişi kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır**

**D-Esnaf çocukları:**

1- Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak)

2- Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait (2022 yılı) gelir vergisi matrahını gösteren belge. (Anne-Baba esnafsa her ikisi için ayrı olacaktır.)

(\*\*) **Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır**

**E-Çiftçi çocukları:**

1- Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak);

2- **Tarım Müdürlüğü** tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge (2022 Yılı)

**Örnek-1:** Kişinin üzerine kayıtlı 10 dönüm arazide üzüm bağı bulunmakta olup 2022 yılı yıllık gelir toplamı 14.000TL dir. Gösterir resmi yazı

**Örnek-2:** Kişi damızlık havyan yetiştiriciliği yapmakta olup 10 adet inekten yıllık gelir toplamı 15.000 TL dir. Gösterir resmi yazı.

(\*\*) **Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır.**

(Anne-Baba çiftçiye her ikisi için ayrı olacaktır.)

**F-Herhangi bir işi yoksa: (Ev hanımı anneler için de alınacaktır.)**

Anne ve baba için ayrı yapılacak;

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge

2- Maliye ye gidilip: Vergi mükellefi olmadığınızda dair belge alınacak

3-Tarım Müdürlüğü ne gidilip: Üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır.

Yukarıdaki ibareleri taşıyan yazılar alındıktan sonra aşağıdaki şekilde muhtara gidilip Belge tasdik edilecektir.

Mahalle muhtarı belgenin Gelirler bölümüne ;Yukarıda adı soyadı yazılı kişi .....olarak serbest iş yapmakta olup 2022 yılı yıllık geliri .....TL dir. Diyerek tasdikleyecektir.

**ÖNEMLİ NOT:**

*“MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI RESMİ OKULLARDA YATILILIK, BURLULUK, SOSYAL YARDIMLAR VE OKUL PANSİYONLARI YÖNETMELİĞİ”*

**Maddi durum araştırması**

**MADDE 5 – (3) Kayıt kabul sürecinde ve ihtiyaç duyulduğunda öğrencinin başvuru yaptığı yıl itibarıyla ek-1’de yer alan Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Beyanname ve ekleri, öğrencilerin öğrenim gördükleri okul müdürlüğüne ilgili kurum ve kuruluşlardan araştırılır. Bu araştırma sonucuna göre Beyannameye belirtilen fert başına düşen yıllık gelir tutarı, içinde bulunulan mali yılda belirtilen limitten fazla ise öğrencinin başvurusu, parasız yatılılık veya bursluluk hakkı iptal edilir. Öğrenci velisi hakkında hukuki işlem yapılmak üzere durum ilgili makamlara bildirilir. “ DENİLMEKTEDİR.**

T.C  
İLKADIM KAYMAKAMLIĞI  
Gülizar Hasan Yılmaz Spor Lisesi Müdürlüğü

**PARALI YATILI ÖĞRENCİLER HAKKINDA AÇIKLAMALAR**

**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI OKUL PANSİYONLARI YÖNETMELİĞİ**

**Madde 51-(1)** Paralı yatılı öğrencilerden her yıl içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen ücret alınır. Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ise aynı miktar üzerinden Devlet tarafından karşılanır.

(2)Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksit kayıt sırasında, diğer taksitler ise taksitler ise Kasım, Şubat ve Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitte ödenir.. Taksidini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.

(3)Ders yılı süresince paralı yatılı öğrenci alınabilir. Herhangi bir taksit devresinde pansiyona kabul olunan öğrenci, taksitinin tamamını ödemek zorundadır. Bir taksit devresi içinde pansiyonla ilişkisini kesen öğrenciye bu devreye ait taksit geri verilmez.

(4)Bir pansiyondan diğer bir pansiyona nakil olan öğrencinin önceki okulunca alınan taksit miktarı nakil olduğu okulun pansiyon taksitine sayılır. Nakil olduğu okulun pansiyon ücreti önceki pansiyon ücretinden fazla ise bu taksit için fark alınır. Eksik ise fark geri verilmez.

\*Aile gelirinin (01.01.2022 ve 31.12.2022 tarihleri arasındaki ailenin gelirleri toplamından) aile fertlerine düşen yıllık gelir miktarı **46.000,00 TL** 'den fazla ise öğrenciniz paralı yatılı olarak öğrenimine devam edecektir.

\*Paralı yatılı öğrencilerin 2023-2024 öğretim yılının ilk iki taksiti toplamı **5.750,00 (2.875,00 x 2) dir.**

\*Son iki taksiti ise 2024 mali yılının bütçesine göre belirlenecektir.

\*Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon taksitleri okulumuza teslim edilerek gerekli makbuz alınacaktır.

Paralı Yatılı öğrencilerimizin pansiyon taksitleri ödeme planı aşağıya çıkarılmış olup, bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

**PARALI YATILI ÖĞRENCİLERİN PANSİYON TAKSİTLERİNİ ÖDEME PLANI**

1.TAKSİT	İlk kayıta	: <b>2.875,00 TL</b>
2.TAKSİT	<b>30 KASIM 2023</b>	: <b>2.875,00 TL</b>
3.TAKSİT	<b>28 ŞUBAT 2023</b>	: 2024 Bütçe Kanunu ile tespit edilen ücretin dörtte biri
4.TAKSİT	<b>30 NİSAN 2023</b>	: 2024 Bütçe Kanunu ile tespit edilen ücretin dörtte biri

**NOT:** 1)Bu tarihlere taksidini ödemeyen paralı yatılı öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.  
2)Taksidin son ödeme günü o ayın son iş gününe kadardır.

**T.C**  
**İLKADIM KAYMAKAMLIĞI**  
**Gülizar Hasan Yılmaz Spor Lisesi Müdürlüğü**

**PANSİYONA PARASIZ VEYA PARALI YATILI OLARAK KABUL EDİLDİKTEN SONRA**  
**ÖĞRENCİNİN GETİRECEĞİ MALZEME VE EŞYALAR**

Okulumuza **kesin kayıtlar bittikten sonra** tüm şartları taşıyıp pansiyona **kesin kaydı** yapılan öğrenciler okulların açıldığı gün yetkili velileri ile beraber yanlarında aşağıda yazılı malzeme ve eşyaları alarak pansiyona gelecekler ve pansiyon Müdür yardımcısı ile görüşüp onayını aldıktan sonra kendilerine ayrılan odalara çıkacaklardır.

S.NO	MALZEMENİN / EŞYANIN CİNSİ
1	Pijama, Çorap, El Havlusu, Banyo Havlusu, İç Çamaşırı, Dış Macunu, Dış Fırçası
2	Bina içinde ve lavaboda giymek için çok sıradan olmayan kime ait olduğu kolayca anlaşılabilen ve gerekirse bir yerlerinde isim yazılı olan iki çift terlik,
3	Banyo için gerekli kişisel bakım malzemeleri.
4	Yeteri kadar Askılık
5	Çamaşır filesi

T.C  
İLKADIM KAYMAKAMLIĞI  
Gülizar Hasan Yılmaz Spor Lisesi Müdürlüğü

Form-1

**VELİ SÖZLEŞMESİ**

<b>Velisinin</b>	
Adı ve Soyadı	
Yakınlık derecesi	
Ev Adresi	
Ev Telefonu	
İş Adresi	
İş Telefonu	

Velisi bulunduğum ..... sınıfı, .....nolu ..... nın okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmasını istiyorum. Yatılılığa kabul edildiği takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

- 1) Öğrencimin, MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uymasını sağlayacağım.
- 2) Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon iç yönergesindeki kararlara katılacağım.
- 3) Kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 4) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul ve yurt idaresine bildireceğim.
- 5) Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile, resmi yazı ile, sabit telefonla, cep telefonuyla veya cep telefonu mesajı ile çağrıldığımda en kısa zamanda geleceğim.
- 6) Bakanlıkça ve Pansiyon iç yönergesince yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, vb. malzemeyi öğrencimin üzerinde ve yanında buldurumaması gerektiğini biliyorum.
- 7) Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, kendim ve diğer aile fertlerim etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağız.  
( 19:30 / 21:00 ) Etüt saatlerinde cep telefonunun açık olmasının yasak olduğunu biliyorum.  
Öğrencimin uymasını sağlayacağım.
- 8) Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, saatine bakmaksızın ilgileneceğim. Ambulansın götürmemesi ve kendim yetişememem durumunda ilgilenmek ve götürmek zorunda kalan sorumlu kişinin araç giderlerini karşılayacağım.
- 9) Öğrencimin hafta sonu izinlerini ilişikteki formda verdiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste herhangi bir sorun olursa yasal sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek kanuni sorumlulukları kabul ediyorum.
- 10) Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı biliyorum, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 11) Öğrencimdeki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde ve zamanında pansiyon idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimi pansiyondan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.
- 12) **(Paralı kalanlar için)** Pansiyon taksitlerinin yılda bir peşin kalanı üç taksit halinde ve Kasım, Şubat, Nisan aylarında ayın son iş gününe kadar ödenmesi gerektiğini, taksitlerin en geç adı geçen ayın son iş gününe kadar ödemediğim takdirde öğrencimin pansiyondan kaydının silineceğini çocuğumu alarak başka bir yere koymam gerektiğini okuldaki eğitim öğretim hakkının devam edeceğini ama pansiyondan çıkarılmasının idarenin tasarrufu değil kanunun emri biliyorum ve kabul ediyorum.

.... / .... / 2023

İmzası

**ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ**

Okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmak istiyorum. Yatılılığa kabul edildiğim takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

- 1) MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. Pansiyon binası girişinde bulunan ve idarece güncellenen ilan panosunu sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim.
- 2) MEB ve Pansiyon İç yönergesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları vb. malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmuyacağım. İçinde para varken cüzdanımı dolabıma yatağıma bırakarak odayı terk etmeyeceğim.
- 3) Etüt saatlerinde cep telefonumun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullanılmayacağını, cep telefonumun numarasını yurt idaresine vermem gerektiğini biliyorum.
- 4) Kurumun ve arkadaşlarımla eşyalarına verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 5) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul ve Pansiyon idaresine bildireceğim.
- 6) Pansiyon bahçesinin dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım. İzin almadan pansiyon bahçesinin dışına bile çıkmamın yasak olduğunu biliyorum.
- 7) Hastalandığımda pansiyon idaresine haber vereceğim. Doktorun verdiği ilaçları pansiyon idaresine teslim edeceğim.
- 8) Evcil izinlerimi formda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin ve idarenin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğim. Çarşı izni için, antrenman izni için pansiyon idaresine yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.
- 9) Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 10) Tarafıma zimmet karşılığı verilen eşyaları (yorgan, yastık, nevresim takımı, dolap anahtarı vb.) eksiksiz teslim ederek pansiyondan ayrılacağım.

**Pansiyon İdaresinin Öğrenciye Karşı Sorumlulukları**

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan öğrencilerimize, yurttaki kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayırım yapılmadan "Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçlarında belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

.... / .... / 20...  
Öğrencinin Adı Soyadı  
İmzası

Yukarıdaki yazılı taahhütnameyi okudum, oğlum/kızım adına kabul ve taahhüt ediyorum.

**Okudum : Öğrenci Velisi**

Tarih : .... / .... / 20...

Adı-Soyadı : .....

Ev Adresi : .....

Telefon No : .....

İmza : .....

**EVCİ İZİN MUVAFAKAT BELGESİ**

Velisi bulunduğum okulunuz ..... sınıfı ..... nolu yatılı öğrencisi ..... 'nin okulun öğrenime açık olduğu süre içindeki **hafta sonu** ve **resmi tatil izinlerini** aşağıda belirttiğim adreste geçirmesini istiyorum. Öğrenci izinsiz çıktığı takdirde doğabilecek her türlü sorumluluğu ve uygulanacak disiplin işlemini kabul ediyorum.

Gereğini arz ederim.

... / ... / 20...

Veli Adı Soyadı ve İmzası

Velisinin; Ev Adresi : ..... : ..... Ev Telefon : ..... İş Adresi : ..... : ..... İş Telefon : .....	Evcı çıkabileceği 1.derece yakın akrabalarının; 1) Yakınlık Derecesi: (.....) Adı ve Soyadı : Ev Adresi : ..... : ..... Telefon : ..... 2) Yakınlık Derecesi: (.....) Adı ve Soyadı : Ev Adresi : ..... : ..... Telefon : .....
--	---

**NOT:**

- Öğrencilerin pansiyondan ayrıldıkları hafta sonu ve resmi tatillerdeki sorumluluğu veliye aittir.
- Evcı çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde Perşembe Akşamları Nöbetçi öğretmenlerin Gözetiminde öğrencinin bizzat kendisi tarafından **PANSİYON EVCİ DEFTERİ** doldurularak yapılacaktır.
- Evcı çıkışları Cuma günü bayrak töreninden sonra başlayıp Pazar günü yemek saatiyle sona erecektir. Velinin yazılı mazeret bildirmesiyle Pazartesi bayrak töreninde bulunmak kaydıyla dönüş yapılabilir.
- Evcı izni dışında (Hafta içi) izin almak isteyen veliler mazeretlerini belirten dilekçeyi bizzat okul müdürlüğüne onaylatmalı veya dilekçe örneğini okulumuzun mail adresine veya **0 362 465 60 58** nolu faksına veya okul mailine **969993@meb.k12.tr** en az bir gün önce gönderecektir. Öğrenciye telefon ile hiçbir şekilde izin verilmeyecektir.
- Herhangi bir nedenle zamanında pansiyona gelemeyen öğrenci için durumu velisi tarafından nöbetçi belletmen öğretmene iletilecek ve ertesi gün yazılı olarak mazeretini belgeleyerek okul idaresine ulaştırılacaktır.
- Evcı izninden döndüğü halde pansiyona giriş yapmamak suçtur. Pazar akşamı etüt saatlerinde etüde girmeyen öğrenci kesinlikle Pazar akşamı yat yoklamasında da binada bulunmayacak gece meşru mazereti olmayan öğrenci binaya kabul edilmeyecektir.

**VELİ İZİN BELGESİ**

**GÜLİZAR-HASAN YILMAZ SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Velayetim altında bulunan kızım/oğlum ..... 'nın Gülizar Hasan Yılmaz Spor Lisesi'ni kazanması sebebiyle öğrenim süresince okulun düzenlediği her türlü gezi, gözlem ve incelemelere katılmasına, okulca düzenlenen her türlü antrenman, müsabakalar, yarışmalar ve laboratuvar çalışmalarına; hafta sonları evci ve çarşı izinleri ile okuldan ayrılmasına; Hafta içi ders zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için (öğle arası ve ders bitiminde etütlere kadar olan izinler dâhil olmak üzere); Yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili, hafta sonu tatili ve benzeri her türlü tatilde okuldan ayrılmasına; Disiplin cezası nedeniyle okuldan eve gelmesine izin veriyor her türlü sorumluluğu kabul ve beyan ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

..... / ..... / 20...

.....  
Veli Adı Soyadı ve İmzası

**ANTRENMAN İZİN BELGESİ**

**GÜLİZAR HASAN YILMAZ SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Velisi bulunduğum ..... Nolu ...../..... sınıfı.....adlı öğrencimin 2023-2024 eğitim öğretim yılında hafta içi günleri ve hafta sonlarında .....de antrenmanı olması nedeniyle kulübü tarafından belirtilen saatler arasında en geç saat .....'a kadar izinli sayılması hususunda;

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

İzinli olduğu saatlerde her türlü sorumluluğu kabul ettiğimi beyan ediyorum.

.../.../ 20...

.....  
Veli Adı Soyadı ve İmza

Adres:.....

.....

Tel:.....

**Not:**

- Her yıl bu izin belgesi spor kulübüne gidecekse yenilenecektir.
- Bu belge doldurulup imzalandığında öğrencinin derse gidiş, dönüş ve gidilen yer ile ilgili tüm sorumluluğu Veliye aittir.
- Kulüplerin okulumuzla resmi bir ilişkisi yoktur.



**VELİ TAYİN BELGESİ**

**GÜLİZAR HASAN YILMAZ SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Yatılı olarak öğrenim gören okulunuz ...../.....sınıfından.....nolu öğrencim .....’nın Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği’nin 34 (2) madde hükmüne göre pansiyondan sorumlu müdür yardımcısının velisi olmasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Veli Adı Soyadı  
İmza

Adres:.....

.....

Tel:.....

**AÇIKLAMA:**

**MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ**

**Öğrenci Velisi**

**MADDE 34-2:** Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere, velisinin yazılı iznine bağlı olarak okul yöneticilerinden birisi öğrencinin velisi olarak ilişkilendirilir.

T.C  
İLKADIM KAYMAKAMLIĞI  
Gülizar Hasan Yılmaz Spor Lisesi Müdürlüğü

FORM-7

**ÇARŞI İZİN BELGESİ**

**GÜLİZAR HASAN YILMAZ SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

2023-2024 eğitim öğretim yılında okulunuz ...../..... sınıfına yatılı olarak kaydını yaptırmış olduğum; velisi bulunduğum .....nolu .....adlı çocuğumun hafta içi günlerde zaruri hallerde ihtiyaçlarını karşılamak üzere okul idaresinden izin alınması durumunda saat 16:00-18.00 saatleri arasında ve hafta sonları okul idaresi tarafından belirlenen günlerde kış saat uygulamasının yapıldığı günlerde saat 10:00-17:00 yaz saati uygulamasının olduğu günlerde 10:00-19:00 a kadar (kendi başına) çarşıya çıkması için izin verilmesini talep ediyorum ve zamanında pansiyonda bulundurmaya taahhüt ediyorum. Hastalandığında Derecik Mahallesinde bulunan Yeşilkent ASM gitmesine ve okulun yakınında bulunan marketlere acil ihtiyaçlarını karşılaması için **ders çıkışından** sonra gitmesine izin verilmesini istiyorum.

**Çarşı izinli** ve **market izinli** olduğu saatler içerisinde çocuğumla ilgili herhangi bir olumsuz durumla karşılaşılması durumunda bütün sorumluluğu üzerime alıyor ve okul idaresinden hiçbir talepte bulunmayacağımı taahhüt ediyorum.

Adres:.....  
.....  
Ev Tel:.....  
İş Tel:.....  
Cep Tel:.....

Tarih:...../...../20...  
Velinin Adı Soyadı:  
İmza :

**T.C**  
**İLKADIM KAYMAKAMLIĞI**

**Gülizar Hasan Yılmaz Spor Lisesi Müdürlüğü**

**PANSİYON ÖĞRENCİLERİNİN PANSİYONLA İLGİLİ OLARAK UYMAKLA YÜKÜMLÜ  
OLDUKLARI HUSUSLAR** **FORM - 8**

1. Pansiyon vakit çizelgesine kesinlikle uyulacaktır.
2. Yataklar düzeltilmiş vaziyette bulundurulacaktır.
3. Etütlerde her ne şekilde olursa olsun müzik çalınmayacak, yatak kıyafetiyle bulunulmayacak, yoklamalarda hazır bulunulacaktır.
4. Etüt suresince her öğrenci kendi etüt salonunda (odasında) bulunacaktır.
5. Bıçak, çatal, kaşık, bardak, tabak gibi yemekhane demirbaş eşyaları yatakhaneye getirilmeyecektir.
6. Yemekhanede verilen yemek ve meyveler yemekhanede yenilecek ve pansiyon odalarına çıkarılmayacaktır. (Revirdeki öğrenciler hariç)
7. Okulun elektrik düzeniyle (tamir maksadıyla da olsa) oynanmayacak, zaruret halinde sorumlu ve görevlilere anında bilgi verecektir,
8. Özellikle odalarda ısıtıcı, ocak, v.s. gibi elektrikli araçlar kullanılmayacaktır, (Belirlenenler anında toplanacak ve iade edilmeyecektir.)
9. Çöpler veya atık maddeler yerlere ve bilhassa pencerelerden dışarıya atılmayacaktır, atıldığı takdirde sorumlu odalar dışarı çıkarılarak muntaka temizliği yapılacaktır. Dolap üstlerine, lavabo ve banyolara çöp atılmayacaktır.
10. Pansiyonda; valiz ve dolapların içinde yiyecek-içecek, bulundurulmayacaktır.
11. Pansiyonda; valiz ve dolapların içinde yasak yayın, sigara, içki gibi şeyler bulundurulmayacaktır, **(tespiti halinde pansiyonla ilişkisi kesilir.)**
12. Odada geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cep telefonu, değerli eşya gibi malzemeler bulundurulmayacaktır. (kayıbı durumunda sorumluluk tamamen öğrenciye aittir.)
13. Cep telefonları ders ve etütlerde bulundurulmayacaktır, (Cep telefonları akşam etüt saatleri başlangıcında kapatılarak yatakhane bırakılacak olup yat saatinden önce (en geç saat 23.00 ) kapatılacaktır. Uymayanların telefonları idarenin uygun göreceği süreyle alıkonacaktır.)
14. Okulun elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için anahtar ve musluklar kullanılmadığı durumlarda kapalı tutulacak, tuvalet, banyo ve lavabolar temiz ve düzenli kullanılacaktır,
15. Okul binası ve tamamlayıcı kısımlardaki eşyalar özenle kullanılacaktır. (kasıt, ihmal ve kusur nedeniyle verilen zararlar ayrıca tazmin ettirilir.)
16. Ders saatlerinde pansiyon kapalı olduğundan bu saatler içerisinde herhangi bir şey almak için pansiyona izinsiz girilmeyecektir.
17. Pansiyon yatakhane kısmına ziyaretçi çıkarılmayacak, veli veya ziyaretçilerle okul girişinde, kantinde veya okul idaresinin tespit edeceği yerlerde görüşülecektir. (Aksine hareket edenler, yanında veli veya ziyaretçisi olduğu halde pansiyon içinde görülen öğrenciler sorumlu tutulacaktır.)
18. Okuldaki İdari personele, büyüklerine ve arkadaşlarına karşı saygılı olunacak ve işlerinde yardımcı olunacaktır.
19. Öğrenciler vakit çizelgesinde belirtilen saatlerde yemekhanede yemeğini yer, yemek alırken ve tabak iade ederken kendisine ait bölümde ve sıraya riayet eder.
20. Öğrenciler okul ve pansiyonda asılı yangın talimatını pansiyon iç yönergesini okumak ve gerektiğinde uygulamakla görevlidirler. **Pansiyona dışardan yemek siparişi yapılmayacaktır.** Başkasına ait eşyalar kullanılmayacaktır.
21. Öğrenciler hafta sonlarında, yarıyıl ve uzun süreli tatillerde pansiyon odasını temiz ve düzenli bir şekilde bırakacaktır. Pansiyondan ayrılan öğrenci kendisine verilen eşyaları (nevresim tk, yorgan, yastık vb.) geri iade eder.
22. Öğrencimiz kendisine ait odayı, ayakkabı dolabını, ranzayı, elbise dolabını ve eşyayı kullanır, idareden habersiz başkalarına ait eşya ve birimlere girmez, yerleşmez, izinsiz demirbaş eşya değişimi yapmaz.
23. Pansiyonla ilgili hizmetler Okul idaresince tespit olunan iç yönerge hükümlerine göre yürütülür.
24. Evcil ve çarşı izinlerinde mutlaka evci defterine tarih, saat ve adres yazılıp imzalanarak çıkış yapılacaktır. Dönüş yapılırken tarih, saat yazılarak imzalanacaktır.  
Kurallar sizin başarı ve huzurunuz içindir. Uymadığımız takdirde gerekli yaptırımlar ve disiplin işlemleri uygulanacaktır.

**Yukarıdaki kurallara uyacağımı taahhüt ederim.**

...../...../20.....

Öğrencinin Adı Soyadı  
İmza

Veli Adı Soyadı  
İmza

**NOT: ORTA ÖĞRETİM DİSİPLİN YÖNETMELİĞİNİN HÜKÜMLERİ SAKLIDIR.**